

Vedtægter for Grønne Eng Delebilsforening (version 3.0).

§ 1 NAVN OG HJEMSTED

- 1.1 Foreningens navn er "Grønne Eng Delebilsforening".
- 1.2 Foreningens hjemsted er Andelsboligforeningen/Ejerforeningen Grønne Eng, Ørestad Syd, København. Foreningens biler tilhører ekstern operatør (p.t. GoMore) og lejes af Foreningen i henhold til de af operatøren fastsatte vilkår.

§ 2 FORMÅL

- 2.1 Foreningen er en brugerstyret non-profit forening, som har til formål via ekstern operatør at stille biler til rådighed for medlemmerne mod vederlag således, at der ved brugerbetaling og tilskud fra Andelsboligforeningen/Ejerforeningen, opnås dækning af foreningens udgifter, hensættelser m.v. Foreningen skal ikke have direkte indtægter eller udgifter.
- 2.3 Foreningen skal ved leasing og/eller leje af biler og driften heraf sikre sig, at sammensætningen af biler først og fremmest tilgodeser miljømæssige, dernæst økonomiske og funktionelle hensyn.
- 2.4 Det er Foreningens formål at tilbyde en delebilsordning til Andelsboligforeningens og Ejerforeningens beboere, som skal overflødiggøre behovet for en egen bil. Det er hensigten, at ordningen løbende skaleres i forhold til at dække dette behov. Samtidig skal ordningen være et attraktivt alternativ, både prismæssigt og logistisk, til egen bil.
- 2.5 Foreningen skal endvidere opfylde Københavns Kommunes dispensation fra lokalplan nr. 398, Ørestad Syd, til nedsat parkeringsnorm ved delebilordning.
- 2.6 Indtil første ordinære generalforsamling fastlægges rammerne for delebilsordningen af EcoVillage ApS, herunder ved indgåelse af aftale mellem Andelsboligforeningen/Ejerforeningen Grønne Eng, Ørestad Syd, København, og en leverandør af delebilsordning m.v.
- 2.7 Delebilsordningen skal som udgangspunkt bygge på et princip om, at brugen af bilerne afregnes af den enkelte bruger overfor den eksterne operatør ("betaling efter forbrug-princippet"), mens selve udgiften til, at bilerne er til rådighed, afholdes som almindelig fællesudgift af Andelsboligforeningen/Ejerforeningen. Den skønnede fællesudgift fremgår af budgettet for Andelsboligforeningen/Ejerforeningen.
- 2.8 Der kan til enhver tid med simpelt flertal træffes generalforsamlingsbeslutning i delebilsforeningen om at ændre ordningen, antallet af biler m.v. Overstiger den budgetterede årlige beboerpris/fællesudgift kr. 400.000,-, skal beslutning herom træffes med kvalificeret flertal jf. 12.3 – 12.4.

§ 3 MEDLEMMER

- 3.1 Medlemskab er obligatorisk for alle andelshavere i Andelsboligforeningen og ejere i Ejerforeningen, også uanset at et medlem ikke måtte have kørekort.

- 3.2 Hver husstand har ret til at have to medlemmer af Foreningen, som skal være mindst 18 år gamle på indmeldelsestidspunktet. Hver husstand har én stemme på generalforsamlingen.
- 3.3 Bestyrelsen fører en liste over Foreningens medlemmer med angivelse af navn, adresse og e-mail. Medlemmerne er selv ansvarlig for opdatering af medlemsoplysningerne.
- 3.4 I forbindelse med stiftelse af Andelsboligforeningen/Ejerforeningen vælges tre af foreningernes medlemmer til Foreningens bestyrelse, som skal være ansvarlige for den daglige drift af Foreningen og delebilsordningen.
- 3.5 Medlemskab af Foreningen betales via boligafgift/fællesudgifter i Andels-/Ejerforeningen.
- 3.6 Fraflytter et medlem Andelsboligforeningen/Ejerforeningen, ophører medlemskabet i Foreningen med udgangen af den måned, hvor medlemmet fraflytter bofællesskabet.
- 3.7 Er en andelsbolig eller ejerlejlighed udlejet, er op til to lejere berettigede til at overtage medlemskabet, så længe de pågældende har folkeregisteradresse i den pågældende lejlighed.

§ 4 BETALINGER

- 4.1 Andelsboligforeningen/Ejerforeningen betaler et årligt bidrag til Foreningens drift på baggrund af antal medlemmer i de enkelte foreninger, hvilket bidrag som minimum skal svare til den faste beboerpris. Beløbet fastsættes i forbindelse med godkendelsen af Andelsbolig-/Ejerforeningens budget.
- 4.2 Kilometertaksten for benyttelse af køretøjerne fastsættes af den eksterne operatør med bindende virkning for Foreningens medlemmer.
- 4.3 Nødvendige prisjusteringer kan besluttes af bestyrelsen, og skal bekendtgøres med passende varsel på ikke under 14 dage.

§ 5 HÆFTELSE

- 5.1 Medlemmerne hæfter alene overfor Foreningen for betaling af et evt. vedtaget medlemsbidrag og for det månedlige medlemsbidrag via betaling af boligafgift hhv. fællesudgifter. Medlemmerne hæfter direkte overfor den eksterne operatør for evt. skader forvoldt på køretøjerne og/eller erstatningskrav fra tredjemand i den udstrækning, der ikke er forsikringsdækning for kravet. Medlemmerne hæfter personligt for bøder og p-afgifter ved medlemmets eget brug af køretøjet.

§ 6 ANDEL

- 6.1 Medlemmerne har forholdsmæssig andel i Foreningens formue svarende i forhold til antallet af medlemmer.
- 6.2 Andelen er uoverdragelig, kan ikke pantsættes eller udloddes, og kan ikke stilles til sikkerhed eller gøres til genstand for retsforfølgning.
- 6.3 Foreningens formue må ikke udloddes. Ved ophør af medlemskab, uanset årsag, kan der ikke udbetales nogen andel af Foreningens formue.

§ 7 BRUG AF FORENINGENS KØRETØJER M. V.

- 7.1 Brug af Foreningens køretøjer sker i henhold til de af operatøren udarbejdede og til enhver tid gældende vilkår.
- 7.2 Køretøjer må ikke videreudlejes, udlånes eller lignende. Brugen af køretøjerne sker til enhver tid i overensstemmelse med de af den eksterne operatør fastsatte retningslinjer.
- 7.3 Bestyrelsen og den eksterne operatør kan fastsætte begrænsninger for transport af kæledyr.

§ 8 OPSIGELSE

- 8.1 Et medlemskab er obligatorisk. Medlemskabet ophører automatisk ved salg af medlemmets andel i andelsboligforeningen eller ejerlejlighed. Medlemskabet ophører da med månedens udgang, den måned medlemmet fraflytter Andelsbolig/-Ejerforeningen. Ved medlemskabets ophør, er medlemmet ikke berettiget til at få udbetalt nogen beløb fra Foreningen.
- 8.2 Senest én måned efter medlemskabets ophør er parterne forpligtet til at udligne deres eventuelle økonomiske mellemværende.

§ 9 EKSKLUSION AF BRUGSRET

- 9.1 I følgende tilfælde kan et medlem miste retten til at gøre brug af delebilsordningen:
- A. Såfremt et medlem trods påkrav ikke betaler medlemsbidrag, boligafgift eller fællesudgifter.
 - B. Såfremt et medlem benytter køretøjerne på uforsvarlig måde, eller i øvrigt ikke overholder de udarbejdede vilkår for benyttelsen.
 - C. Såfremt et medlem optræder til alvorlig skade eller ulempe for Foreningens virksomhed eller andre medlemmer.
 - D. Såfremt et medlem på anden måde væsentligt misligholder sine forpligtelser overfor Foreningen, herunder tilsidesætter de til enhver tid gældende vilkår for brugen af Foreningens køretøjer.
 - E. Såfremt et medlem groft overtræder gældende færdselsregler.
 - F. Såfremt et medlem ikke besidder gyldigt kørekort. Et medlem er pligtig på forlangende af et bestyrelsesmedlem at fremvise gyldigt kørekort.
- 9.2 Et medlem, der har fået frataget brugsretten, kan begære afgørelsen behandlet på den første efterfølgende generalforsamling.
- 9.3 Senest 14 dage efter fratagelsen af brugsretten, skal medlemmet skriftligt angive til bestyrelsen, hvorvidt medlemmet ønsker afgørelsen behandlet på den første efterfølgende generalforsamling, idet medlemmet ellers fortaber retten til at få spørgsmålet behandlet på en generalforsamling.

§ 10 GENERALFORSAMLING

- 10.1 Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen.

- 10.2. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, når mindst $\frac{1}{4}$ af medlemmerne er til stede på generalforsamlingen.
- 10.3 Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned med følgende dagsorden:
1. Valg af dirigent og referent.
 2. Bestyrelsens beretning.
 3. Forelæggelse af evt. årsregnskab og eventuel revisionsberetning samt godkendelse af årsregnskabet.
 4. Forelæggelse af aktuel aftale med ekstern operatør og beslutning om eventuel udskiftning af denne på baggrund af et konkret fremlagt alternativ med respekt af eventuelle opsigelsesvarsler.
 5. Forslag fra medlemmer.
 6. Valg af bestyrelse.
 7. Valg af intern, og eventuel ekstern revisor.
 8. Eventuelt.
- 10.4 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når en generalforsamling eller et flertal af bestyrelsens medlemmer eller $\frac{1}{4}$ af medlemmerne eller revisor, med angivelse af dagsorden, forlanger det.

§ 11 INDKALDELSE M.V.

- 11.1 Generalforsamlingen indkaldes skriftligt med minimum 14 dages varsel, der dog ved ekstraordinær generalforsamling om nødvendigt kan forkortes til 8 dage. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden for generalforsamlingen. Indkaldelse kan ske elektronisk til den af medlemmerne oplyste e-mail. Medlemmerne er selv ansvarlig for at bestyrelsen og administrator er bekendt med medlemmets aktuelle mailadresse.
- 11.2 Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.
- 11.3 Et forslag kan kun behandles på en generalforsamling, såfremt det er kommet til medlemmernes kundskab ved opslag, ved e-mail eller på lignende måde senest 4 dage før generalforsamlingen.
- 11.4 Adgang til at deltage i og tage ordet på generalforsamlingen samt at stille forslag har ethvert medlem. De(n) adgangsberettigede kan ledsages af en professionel eller personlig rådgiver. Personer der er indbudt af bestyrelsen, samt professionelle eller personlige rådgivere har ligeledes adgang til at deltage i og tage ordet på generalforsamlingen.
- 11.5 Regnskab og budget udsendes til medlemmerne senest 8 dage inden generalforsamlingen.

§ 12 BESLUTNINGER PÅ GENERALFORSAMLINGEN

- 12.1 Generalforsamlingen træffer beslutning ved simpelt flertal blandt de fremmødte stemmeberettigede, undtagen hvor det drejer sig om beslutninger som nævnt i pkt. 2.8 og 12.3. - 12.5.

- 12.2 Hver husstand har på Foreningens generalforsamlinger én stemme og kan herudover afgive stemme i henhold til én skriftlig fuldmagt.
- 12.3 Forslag om vedtægtsændringer kan kun vedtages på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af samtlige mulige stemmer er repræsenteret, og med et flertal på mindst 2/3 af de afgivne stemmer.
- 12.4 Er ikke mindst 2/3 af samtlige mulige stemmer repræsenteret på generalforsamlingen, men opnås et flertal på mindst 2/3 af afgivne stemmer for forslaget, kan der indkaldes til ny generalforsamling, og på denne kan forslaget da endeligt vedtages med et flertal på mindst 2/3 af afgivne stemmer, uanset hvor mange stemmeberettigede der er til stede.
- 12.5 Forslag om Foreningens opløsning, kan kun vedtages med et flertal på mindst 3/4 af samtlige mulige stemmer. Er ikke mindst 3/4 af samtlige mulige stemmer repræsenteret på generalforsamlingen, men opnås et flertal på 3/4 af de repræsenterede stemmer for forslaget, kan der indkaldes til ny generalforsamling, og på denne kan da forslaget endeligt vedtages med et flertal på mindst 3/4 af de afgivne stemmer, uanset hvor mange stemmeberettigede der er til stede.

§ 13 DIRIGENT M.V.

- 13.1 Generalforsamlingen vælger selv sin dirigent.
- 13.2 Sekretæren skriver referat for generalforsamlingen. Referatet underskrives af dirigenten og hele bestyrelsen. Referatet eller tilsvarende information om det på generalforsamlingen passerede skal tilstilles medlemmerne pr. e-mail senest én måned efter generalforsamlingens afholdelse.

§ 14 BESTYRELSE

- 14.1 Generalforsamlingen vælger en bestyrelse blandt medlemmerne til at varetage den daglige ledelse af Foreningen og udføre generalforsamlingens beslutninger.

§ 15 BESTYRELSESMEDLEMMER

- 15.1 Bestyrelsen består af 3 bestyrelsesmedlemmer.
- 15.2 Bestyrelsen konstituerer sig med en formand, en næstformand og en kasserer/sekretær.
- 15.3 Samtlige bestyrelsesmedlemmer vælges af generalforsamlingen for to år ad gangen, således at halvdelen eller den tilnærmede halvdel af bestyrelsen afgår ved hver ordinær generalforsamling.
- 15.4 Ved den første ordinære generalforsamling afgår hele den indtil da valgte/nedsatte bestyrelse, og der skal for halvdelen af den efterfølgende bestyrelses vedkommende kun kunne ske valg for en etårig periode.
- 15.5 Generalforsamlingen vælger desuden for et år ad gangen en eller to bestyrelsessuppleanter med angivelse af deres rækkefølge.
- 15.6 Som bestyrelsesmedlemmer eller -suppleanter kan alene vælges medlemmer af Andelsboligforeningen/Ejerforeningen.

- 15.7 Bestyrelsen kan antage en statsautoriseret revisor til at revidere Foreningens årsregnskab. Udgiften afholdes i så fald af Ejerforeningen.
- 15.8 Såfremt et bestyrelsesmedlem fratræder i valgperioden, indtræder suppleanten i bestyrelsen for tiden indtil næste ordinære generalforsamling. Ved formandens fratræden fungerer næstformanden i formandens sted indtil næste ordinære generalforsamling. Såfremt antallet af bestyrelsesmedlemmer ved fratræden bliver mindre end 3, indkaldes generalforsamlingen til nyvalg af bestyrelse for tiden indtil næste ordinære generalforsamling.
- 15.9 Ophører et bestyrelsesmedlems medlemskab, ophører bestyrelseshvervet pr. samme dato.

§ 16 BESTYRELSESMØDER

- 16.1 Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandlingen af en sag, såfremt han eller en person, som han er beslægtet eller besvoret med eller har lignende tilknytning til, kan have interesser i sagens afgørelse.
- 16.2 Sekretæren skriver referat for bestyrelsesmøder.
- 16.3 Det godkendte referat underskrives af hele bestyrelsen.
- 16.4 I øvrigt bestemmer bestyrelsen selv sin forretningsorden.
- 16.5 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst $\frac{1}{2}$ af medlemmerne er til stede.
- 16.6 Bestyrelsesarbejdet er ulønnet. Konkrete udgifter, herunder kørsels- og kontorudgifter mv. kan dog godtgøres.

§ 17 TEGNINGSRET

- 17.1 Foreningen tegnes af formanden og et andet bestyrelsesmedlem i forening.

§ 18 ADMINISTRATION

- 18.1 Bortset fra en mindre kassebeholdning hos en kasserer eller et bestyrelsesmedlem, skal Foreningens midler indsættes på særskilt konto i et pengeinstitut, fra hvilken konto der kun skal kunne foretages hævnning ved underskrift fra to bestyrelsesmedlemmer i forening. Alle indbetalinger til Foreningen skal ske direkte til en sådan konto, ligesom også modtagne indbetalinger skal indsættes direkte på en sådan konto.
- 18.2 Bestyrelsen er berettiget til at meddele kassereren prokura.

§ 19 REGNSKAB OG BUDGET

- 19.1 Foreningens årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og underskrives af kasserer og hele bestyrelsen. Regnskabsåret følger kalenderåret.
- 19.2 Første regnskab aflægges for perioden fra Foreningens stiftelse til efterfølgende 31. december.
- 19.3 Regnskabet skal være afsluttet senest den 30. april.

§ 20 REVISION

20.1 Det reviderede underskrevne årsregnskab samt forslag til drifts- og likviditetsbudget udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til den ordinære generalforsamling.

§ 21 OPLØSNING

21.1 Opløsning ved likvidation forestås af to likvidatorer, der vælges af generalforsamlingen.

21.2 Efter realisation af Foreningens aktiver og betaling af gælden udloddes den resterende formue af generalforsamlingen til Andelsboligforeningen/Ejerforeningen.

21.3 Foreningen kan ikke opløses uden forudgående tilladelse fra Københavns Kommune, der har meddelt dispensation til etablering af parkeringspladser.